

BYTOVÉ DRUŽSTVO OLOMOUC - POVEL

Olomouc, Povel, Lužická 419/14, PSČ 779 00

Družstvo zapsané v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Dr, vložka 5034.

IČ: 286 44 662 DIČ: CZ 286 44 662 ; e-mail: patriotpovel@seznam.cz; www.bdpovel.cz

Pozvánka na členskou schůzi.

Představenstvo družstva svolává členskou schůzi

BYTOVÉHO DRUŽSTVA OLOMOUC – POVEL

Datum konání: 21/11/2018

Čas: 17:00 hod

Místo konání : Jídelna ZŠ Heyrovského

Program jednání:

- 1) Zahájení, volba orgánů členské schůze
- 2) Změny v členské základně.
- 3) Projednání a schválení účetní uzávěrky za rok 2017
(zpráva o činnosti představenstva a činnosti správce)
- 4) GDPR- ochrana osobních údajů, přijetí Směrnice k OOÚ.
- 5) Plán oprav SVJ a vlastní investice BD
- 6) Různé
- 7) Závěr

S podklady k projednávaným bodům je možno se seznámit:

- k bodu 3) Účetní uzávěrka je k nahlédnutí u správce, Byt a servis družstvo Olomouc,
U sportovní haly 3, paní Kovářová, v úředních hodinách v pondělí a ve čtvrtek
- k bodu 4) Návrh směrnice bude zaslán na emailové adresy, nebo poštovní adresy členů družstva

06/11/2018

BYTOVÉ DRUŽSTVO OLOMOUC - POVEL

Olomouc, Povel, Lužická 419/14, PSČ 779 00

Družstvo zapsané v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Dr, vložka 5034.
IČ: 286 44 662 DIČ: CZ 286 44 662 ; e-mail: patriotpovel@seznam.cz; www.bdpovel.cz

16

Zápis z členské schůze bytového družstva BYTOVÉ DRUŽSTVO OLOMOUC – POVEL se sídlem Lužická 14, Olomouc.

Datum konání: 21/11/2018

Místo konání : Jídelna ZŠ Heyrovského, Olomouc

Čas: 17:000 hod

Přítomni: Členové družstva dle presenční listiny - viz příloha zápisu

Program členské schůze: (Pozvánka a program viz **příloha zápisu**).

Program členské schůze.

- 1) Zahájení, volba orgánů členské schůze
- 2) Změny v členské základně.
- 3) Projednání a schválení účetní uzávěrky za rok 2017
(zpráva o činnosti představenstva a činnosti správce)
- 4 GDPR – ochrana osobních údajů, přijetí Směrnice.
- 5) Plán oprav SVJ a vlastní investice BD
- 6) Různé
- 7) Závěr

Průběh členské schůze.

K bodu č.1 – Zahájení, volba orgánů členské schůze.

Členskou schůzi zahájil jménem představenstva v 19:10 hod. ing. Vladimír Brančík, předseda představenstva.

Přivítal jménem představenstva přítomné členy družstva . Na základě kontroly účasti dle presenční listiny (**příloha zápisu**) konstatoval, že je přítomno, včetně zplnomocnění, 45 **hlasů** z celkového počtu **67 hlasů** členů družstva ,což představuje více jak 2/3 většinu hlasů všech členů družstva a schůze tak může přijímat usnesení ve všech bodech programu..

Pro řádný průběh členské schůze navrhl svolavatel schůze usnesení č.1.

Usnesení č.1.

Členská schůze zvolila skrutátorem pana Michala Nétka, zapisovatelem paní Ivetu

Dosedělovou , ověřovatelem zápisu ing. Lud'ka Milara a předsedajícím schůze ing. Vladimíra Brančíka.

Hlasování: Schváleno plým počtem hlasů

K bodu č. 2 – Změny v členské základně BD od poslední členské schůze .

1. Novým členem BD je pan Rudolf Krumpholz, který členský podíl zdědil dle článku 9 Stanov družstva.
2. Zemřel pan Jiří Antl, který v tomto roce převedl svůj podíl na dceru a ta jej převedla na pana Milana Dzurjanika.
3. Převodem členského podílu získal členství v BD pan Jindřich Novák a právo nájmu k bytům č. 89,90.
4. Přihlášku do družstva podali manželé Sliepkovi, byt č. 78. Představenstvo sděluje, že žadatelé o vstup do družstva splnili podmínky pro vstup do BD zaplacením všech poplatků a doporučuje členské schůzi přijetí. O přijetí rozhoduje členská schůze 2/3 většinou hlasů všech členů družstva, viz článek 5 odst.4 Stanov družstva., což účast na dnešní schůzi splňuje.

Usnesení č.2.

Členská schůze schvaluje přijetí manželů Sliepkových za členy bytového družstva Olomouc-Povel.

Hlasování: Schváleno plným počtem hlasů přítomných na schůzi. Podmínka přijetí splněna.

K bodu č.3 – Projednání a schválení účetní uzávěrky za rok 2017 (zpráva o činnosti představenstva a činnosti správce)

Předsedající přednesl zprávu o činnosti představenstva , a zprávu o činnosti správce, BYT A SERVIS DRUŽSTVO Olomouc. Předseda revizní komise přednesl zprávu o činnosti revizní komise

Členská schůze vzala všechny zprávy na vědomí.

Následně seznámil předsedající členskou schůzi s výsledkem hospodaření družstva za rok 2017.

Výnosy 3 428 622,68,- Kč

Náklady 3 028 407,88- Kč

Zisk po zdanění 400 214,- Kč

Předsedající následně předložil návrh na usnesení a dal o něm hlasovat.

Usnesení č.3:

Členská schůze schvaluje:

- Roční účetní uzávěrku za rok 2017 bez výhrad.

Vzniklý zisk ve výši 400,214,80 Kč zaúčtovat takto:

Částku 304,171,80 Kč na účet 42800- nerozdělený zisk z minulých let,

částku 96.043 Kč zaúčtovat na účet 42900, neuhrazená ztráta z minulých let.

- Členská schůze bere na vědomí Zprávu o činnosti správce a Zprávu o činnosti představenstva a kontrolní komise za r. 2017

Hlasování: Usnesení schváleno plným počtem hlasů.

Přednesené zprávy a doklady k účetní závěrce tvoří přílohy zápisu a jsou uloženy u jeho originálu.

bodů č.4 – GDPR – ochrana osobních údajů, přijetí Směrnice.

Jde to materiál zpracovaný pro potřeby BD právníky z Ústředí Svazu bytových družstev. Členové orgánů družstva, kteří přicházejí, nebo mohou přicházet do styku s osobními údaji členů BD mají podepsáno prohlášení o mlčenlivosti a uložení dokumentace s osobními údaji členů družstva je v souladu s GDPR. Následně byli členové BD vyzváni k hlasování o usnesení č.4.

Usnesení č.4:

Členská schůze schvaluje Směrnici o zpracování osobních údajů v souladu s GDPR.

Hlasování: Usnesení schváleno plným počtem hlasů.

K bodu č.5 – Plán oprav SVJ a vlastní investice.

Z plánu oprav schváleného k realizaci pro rok 2017 a dál nebyla v r. 2017 realizována žádná akce. Prostředky byly kumulovány pro další období. Přesto bylo z plánu oprav čerpáno 641 811 Kč. Cca 350 tis. jde na úhradu úvěru SVJ, 50 tis. Kč na odstranění závad z revizí, 70 tis jsou úroky z úvěru, a zbylých cca 170 tis Kč jde na běžné opravy a údržbu společných technických zařízení a společných prostor domu. Do r. 2018 převedeno 498 tis.Kč.

V roce 2018 byla z plánu oprav realizována výměna sklepních oken a uzavření schodiště od 8. patra do 13 patra novými okny a dveřmi za 419 tis. Kč. Z plánu nutno vypustit „Bezbariérový vstup do domu“, kvůli úmrtí žadatele.

Nové znění plánu oprav od r. 2019: - přečteno a členové byli vyzváni k hlasování o následujícím usnesení.

Usnesení č.5:

Členská schůze schvaluje Plán oprav k realizaci od r. 2019 v předloženém znění..

Hlasování: Usnesení schváleno plným počtem hlasů.

Plán oprav je přílohou zápisu k uveřejnění na webových stránkách BD.

V rámci vlastních investic BD navrhuje představenstvo napojit Denní bar na domovní rozvod teplé vody s měřením odběru. Zhodnotí se tak majetek družstva .

Usnesení č.6:

Členská schůze schvaluje realizaci přívodu teplé vody z domovního rozvodu do prostoru Denního baru.

Přijato všemi hlasy přítomných.

K bodu č.6 – Různé.

- RIO media – fúze.

Předsedající sdělil, že k 1.10.2018 došlo k přechodu práv a povinností ze společnosti RIO Media a.s. Na společnost Nej.cz s.r.o., člena investiční skupiny Kaprain. Vznikl tak druhý největší operátor kabelové televize na českém trhu (200 tis. Domácností) po UPC (800 tis).

Kontaktní místo: Šířava 295/17, Přerov-Město
telefon 581 333 333, e-mail sluzby.prerov@nej.cz

(Kabelová firma Rio Media se stala nástupcem společností Antény 2H+B, CL - NET, F.C.A., Mattes AD a Metropolitní síť Olomouc v r. 2009).

- Provoz denního baru

Připomínky některých členů byly k občasné hlučnosti návštěvníků denního baru. Představenstvo toto projedná se stávajícím nájemcem, panem Brázdilem.

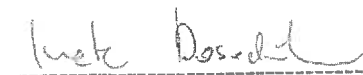
K bodu č.7- Závěr

Předsedající poděkoval přítomným za účast a v 17:55 hod. členskou schůzi ukončil.

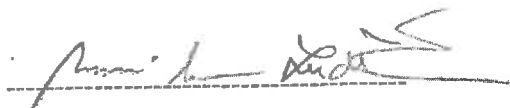
Poznámka:

Veškeré přílohy zápisu jsou uloženy u originálu zápisu , v kanceláři BD.

V Olomouci dne 22/11/2018



Iveta Dosedělová
zapisovatel



ing. Luděk Milar
ověřovatel zápisu

SMĚRNICE K OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V SOULADU S „GDPR“

BYTOVÉ DRUŽSTVO OLOMOUC-POVEL

se sídlem Olomouc-Povel, Lužická 419/14, PSČ 77900

IČ 286 44 662

zapsáno v obchodním rejstříku rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl Dr. Vložka 5034

zastoupeno: předsedou představenstva Ing. Vladimírem Brančíkem

místopředsedou představenstva Michalem Pečívou

(dále jen „**BD**“)

BD s ohledem na nezbytnost dodržování a náležité realizace práv a povinností upravených v nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (**OÚ**) a o volném pohybu těchto údajů ze dne 26.4.2016 (dále jen „**Nařízení**“), vydává tuto Směrnici k ochraně osobních údajů (dále jen „**Směrnice**“):

Čl. I. Základní pojmy

1. **BD** je *správcem OÚ*, který zpracovává OÚ sám nebo k tomu využívá zpracovatele osobních údajů.
2. *Osobním údajem* jsou veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „**subjekt údajů**“), kterou lze přímo nebo nepřímo identifikovat. Identifikovatelnou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
3. *Subjektem údajů* jsou ve vztahu k **BD** vždy členové **BD**, popř. členové jejich domácností. Dále jimi mohou být i nájemníci, podnájemníci, či další osoby, které se v bytovém domě pohybují a zdržují, pokud **BD** zpracovává jejich osobní údaje.
4. *Zpracováním OÚ* je jakákoliv operace nebo soubor operací s OÚ nebo soubory OÚ, která je prováděna pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledávání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
5. OÚ lze zpracovávat pouze na základě právního základu. Tím může být *souhlas* subjektu údajů se zpracováním jeho OÚ, nebo správce může zpracovávat OÚ bez souhlasu subjektu údajů, pokud právním základem je např. povinnost uložená správcí některým právním předpisem, jedná se o plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, jedná-li se o oprávněně zveřejněné OÚ v souladu se zvláštním právním předpisem nebo pokud je to nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů správce, příjemce nebo jiné dotčené osoby.
6. *Zpracovatelem OÚ* je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává OÚ pro **BD** jakožto správce OÚ.
7. *Příjemcem OÚ* je fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterým jsou OÚ poskytnuty, ať už se jedná o třetí stranu, či nikoli. Avšak orgány veřejné moci, které mohou získávat OÚ v rámci zvláštního šetření v souladu s právem České republiky, se za příjemce nepovažují.

8. *Třetí stranou* je fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který není subjektem údajů, správcem, zpracovatelem ani osobou přímo podléhající správci nebo zpracovateli, jež je oprávněna ke zpracování OÚ.

Čl. II.

Základní zásady zpracování OÚ a jejich dodržování

1. Při zpracování OÚ postupuje BD v souladu se základními zásadami zpracování OÚ. Tzn., že BD:
 - ✓ Zpracovává OÚ ve vztahu k subjektům údajů korektně, zákonně a transparentně.
 - ✓ Shromažďuje OÚ pouze pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a dále je nezpracovává způsobem, který je s těmito účely neslučitelný (za neslučitelné s původními účely se přitom nepovažuje další zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely).
 - ✓ Zpracovává pouze takové OÚ, které jsou přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány.
 - ✓ Zpracovává pouze takové OÚ, které jsou přesné a v případě potřeby aktualizované. BD k tomuto účelu přijme veškerá rozumná opatření, aby OÚ, které jsou nepřesné s přihlédnutím k účelům, pro které se zpracovávají, byly bezodkladně vymazány nebo opraveny.
 - ✓ Uloží OÚ ve formě umožňující identifikace subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány.
 - ✓ Zpracovává OÚ způsobem, který zajistí náležité zabezpečení OÚ, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným nebo protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením.
2. BD odpovídá za dodržení všech výše uvedených zásad a v souladu s Nařízením musí být schopno dodržování těchto zásad doložit.

Čl. III.

Činnost BD před započítím (dalšího) zpracování OÚ

1. BD v první řadě provede analýzu dosavadního zpracování údajů, a to zejména:
 - a. Posoudí, které OÚ zpracovává a k jakým účelům.
 - b. Zkontroluje, zda trvá právní důvod zpracování OÚ tak, aby toto zpracování bylo zákonné.
 - c. V případě, že již netrvá původní zákonný důvod zpracování, zjistí, zda nelze příslušné zpracování OÚ podřadit pod některý z dalších zákonných důvodů zpracování. Pokud se žádný neuplatní, pak získá souhlas subjektu údajů se zpracováním, příp. zpracovávání daných OÚ ukončí a tyto OÚ vymaže. BD informuje subjekt údajů o každé změně zákonného důvodu zpracování OÚ, o změně účelu zpracování, o výmazu OÚ atd.
 - d. Posoudí stávající technické zabezpečení OÚ a přijme opatření dle čl. VII této směrnice.
 - e. Proškolí své zaměstnance a další osoby, které OÚ zpracovávají na základě pokynů BD a zajistí jejich mlčenlivost.
 - f. Posoudí stávající rizika zpracování OÚ.
 - g. Posoudí zavedené postupy při poskytování informací subjektům údajů, příjemcům údajů a třetím osobám (např. externím správcům).
 - h. Posoudí, zda uzavřené smlouvy se zpracovateli OÚ splňují podmínky stanovené Nařízením. Nesplňují-li je, postupuje dle článku V. této směrnice.
2. BD zavede s přihlédnutím k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob vhodná technická a organizační opatření, aby zajistilo a bylo schopné doložit, že zpracování je prováděno v souladu s Nařízením. Tato opatření je BD povinno pravidelně aktualizovat.

Čl. IV.**Zákonné důvody zpracování a podmínky získání souhlasu subjektu údajů**

1. BD je oprávněno zpracovávat OÚ pouze na základě jednoho ze zákonných důvodů zpracování, ve vztahu ke společenství/družstvu pak půjde nejčastěji o:
 - ✓ zpracování nezbytné pro splnění právních povinností, které se na BD vztahují.
 - ✓ zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž stranou je subjekt údajů.
 - ✓ zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů BD či třetí strany (pokud tyto oprávněné zájmy nepředčí základní práva a svobody subjektů údajů)
2. V případě, že se neuplatní jiný zákonný důvod zpracování a BD bude chtít určité OÚ přesto zpracovávat (např. rodná čísla), bude si muset opatřit k příslušnému zpracování souhlas subjektu údajů pro jeden či více konkrétních účelů takového zpracování.
3. Souhlas subjektu údajů dle předchozího odstavce musí být svobodným, konkrétním, informovaným a jednoznačným projevem vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých OÚ.
4. Žádost BD o vyjádření souhlasu se zpracováním OÚ musí být společenstvím/družstvem předložena takovým způsobem, který je od jiných skutečností, ke kterým se případně subjekt údajů vyjadřuje, jasně odlišitelný. Musí být srozumitelný a snadno přístupný za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků.
5. BD musí být schopné udělení souhlasu subjektem údajů v případě potřeby doložit.
6. BD musí subjekt údajů informovat o právu subjektu údajů kdykoliv souhlas se zpracováním svých OÚ odvolat, přičemž BD musí zajistit, aby odvolání souhlasu subjektu údajů bylo stejně snadné, jako jeho poskytnutí.

Čl. V.**Výběr zpracovatele OÚ a uzavírání smluv s tímto zpracovatelem**

1. BD využije ke zpracování OÚ pouze ty zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů. Dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření může zpracovatel doložit i tím, že dodržuje kodex chování schválený Úřadem pro ochranu OÚ anebo schválený mechanismus pro vydávání osvědčení dle čl. 42 Nařízení.
2. BD uděluje zpracovateli písemné povolení k zapojení dalšího zpracovatele do zpracování OÚ. Toto povolení může být konkrétní nebo obecné. V případě obecného povolení může BD vyslovit vůči jakýmkoliv změnám týkajícím se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení námitky.
3. BD uzavře se zpracovatelem písemnou smlouvu, ve které budou uvedeny následující informace:
 - ✓ Předmět zpracování, tj. které osobní údaje bude zpracovatel zpracovávat (např. identifikační údaje subjektů údajů)
 - ✓ Doba trvání zpracování OÚ (smlouvu se zpracovatelem lze uzavřít i na dobu neurčitou)
 - ✓ Povaha a účel zpracování OÚ
 - ✓ Typ OÚ (zda jsou předmětem zpracování i zvláštní kategorie OÚ, tedy tzv. citlivé OÚ) a kategorie subjektu údajů (např. zaměstnanci BD, vlastníci bytových jednotek, nájemníci, bydlící členové BD, atd.)
 - ✓ Práva a povinnosti BD, jakožto správce
4. BD ve smlouvě se zpracovatelem dále stanoví, že zpracovatel:
 - a. Zpracovává OÚ pouze na základě doložených pokynů BD a informuje BD o případných požadavcích na předání OÚ do třetí země nebo mezinárodní organizaci (ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu).

- b. Zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat OÚ zavázaly k mlčenlivosti, nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- c. Přijme všechna technická a organizační opatření k zabezpečení OÚ, blíže upravená čl. VII této směrnice (v souladu s čl. 32 Nařízení)
- d. Dodržuje podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele, tedy disponuje písemným povolením BD a plní stejné povinnosti jako prvotní zpracovatel tak, aby zpracování OÚ splňovalo podmínky Nařízení.
- e. Zohledňuje povahu zpracování, je BD nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření. Je-li to možné, pro splnění povinnosti BD reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů (detailně v čl. IX této směrnice).
- f. Je BD nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi týkajícími se zabezpečení OÚ, ohlašování porušení tohoto zabezpečení, posouzení vlivu na ochranu OÚ a příp. předchozí konzultace s Úřadem pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ), to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, které má zpracovatel k dispozici.
- g. V souladu s rozhodnutím BD všechny OÚ údaje buď vymaže, nebo je vrátí SVJ/DB po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním a vymaže existující kopie, pokud právo EU nebo členského státu nepožaduje uložení daných OÚ.
- h. Poskytne BD veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti při zpracování OÚ zpracovatelem, a umožní audity včetně inspekci prováděné BD nebo jiným auditorem, kterého BD pověřilo, a k těmto auditům přispěje.
- i. V případě, že má za to, že určitý pokyn BD je v rozporu s Nařízením nebo jinými předpisy EU či České republiky týkajícími se ochrany OÚ, neprodleně o tom informuje BD.

Čl. VI.

Záznamy o činnostech zpracování OÚ

- 1. BD vede záznamy o činnostech zpracování OÚ, za které odpovídá. Tyto záznamy o činnostech vede BD písemně, přičemž za písemnou formu se považuje i forma elektronická.
- 2. BD na požádání poskytne tyto záznamy o činnostech ÚOOÚ.
- 3. BD eviduje v rámci záznamů o činnostech tyto informace:
 - ✓ Identifikační a kontaktní údaje BD (příp. společného správce, či zástupného správce).
 - ✓ Účely zpracování.
 - ✓ Popis kategorií subjektů a kategorií OÚ.
 - ✓ Kategorie příjemců, kterým byly nebo budou OÚ zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizací.
 - ✓ Informuje o případném předání OÚ do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, příp. doložení vhodných záruk.
 - ✓ Je-li to možné, plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů.
 - ✓ Je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření k zabezpečení OÚ, dále uvedených v čl. VII.

VII.

Zabezpečení OÚ a porušení tohoto zabezpečení

- 1. BD přijme vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení zpracování OÚ. Při výběru vhodných technická a organizační opatření BD přihlédne ke stavu techniky, nákladům na provedení opatření, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování OÚ, a také k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody osob.
- 2. Při posuzování rizik dle předchozího odstavce BD postupuje v souladu s čl. VII.

3. BD v případě změny rizika příslušně upraví opatření uvedená v odst. 1 tohoto článku směrnice a přijme opatření ve vztahu k novým rizikům vhodnější.
4. BD ohlašuje jakékoliv porušení zabezpečení OÚ Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to bez zbytečného odkladu a pokud možno do 72 hodin od okamžiku, kdy se BD o tomto porušení zabezpečení dozvědělo. Pokud tak BD učiní později než do 72 hodin od okamžiku, kdy se o tomto porušení zabezpečení dozvědělo, uvede spolu s ohlášením ÚOOÚ i důvody pozdního ohlášení. Ohlášení porušení zabezpečení OÚ není BD povinno provést, pokud tímto porušením nebyly ohroženy či se neohroží práva a svobody fyzických osob.
5. V ohlášení dle předchozího odstavce BD popíše:
 - a. Povahu porušení zabezpečení OÚ a pokud je to možné, i které kategorie OÚ a záznamů OÚ se porušení týká, přibližný počet dotčených subjektů údajů a dotčených záznamů.
 - b. Jméno a kontaktní údaje kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace o porušení (např. příslušného zpracovatele).
 - c. Pravděpodobné důsledky daného porušení
 - d. Opatření, která BD přijalo k nápravě, příp. ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
6. Každé porušení zabezpečení OÚ musí být společenstvím/družstvem řádně zdokumentováno, včetně informací o přijatých nápravných opatřeních.
7. Jakmile se BD o porušení zabezpečení OÚ dozví, posoudí, s jakou pravděpodobností představuje toto porušení riziko pro práva a svobody fyzických osob. Pokud BD vyhodnotí, že toto porušení bude nést vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí dané porušení i subjektu údajů, tj. tomu, jehož jsou dané OÚ.
8. Oznámení subjektu údajů dle předchozího odstavce učiní BD jasně, srozumitelně, s použitím jednoduchých jazykových prostředků a subjektu údajů podá minimálně informace uvedené v odstavci 5, písm. b) až d) tohoto článku směrnice.
9. BD není povinno oznámení subjektu údajů činit, pokud zavedlo náležitá technická a organizační ochranná opatření u OÚ dotčených porušením, např. učiní je nesrozumitelnými pro třetí osoby (pomocí šifrování apod.), nebo přijalo následná opatření, která zajistí, že se vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů pravděpodobně již neprojeví a dále, pokud by představovalo nepřiměřené úsilí. I v případě, že by oznámení subjektu údajů představovalo nepřiměřené úsilí, BD informuje dotčené subjekty údajů pomocí veřejného oznámení, např. pomocí internetové stránky BD, domovní vývěsky, atd.

Čl. VIII.

Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů BD

(Uvedená úprava se uplatní zejména v případech, kdy dochází k systematickému a rozsáhlému zpracování OÚ, např. prostřednictvím rozsáhlého systematického monitorování veřejně přístupných prostorů, při rozsáhlém zpracování zvláštních kategorií údajů, atd.)

1. V případě, že BD vyhodnotí, že je pravděpodobné, že určitý druh zpracování OÚ (zejména při využití nových technologií) bude s přihlédnutím k povaze, rozsahu, kontextu a účelům mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, BD provede před zpracováním posouzení vlivu zamýšlených operací zpracování na ochranu OÚ. Pro soubor podobných operací zpracování, které představují podobné riziko, bude stačit jedno posouzení.
2. Součástí posouzení dle výše uvedeného odstavce bude alespoň:
 - ✓ Systematický popis zamýšlených operací zpracování a účely zpracování, případně včetně oprávněných zájmů BD.
 - ✓ Posouzení nezbytnosti a přiměřenosti operací zpracování z hlediska účelů.
 - ✓ Posouzení rizik pro práva a svobody subjektů údajů.

- ✓ Plánovaná opatření k řešení těchto rizik, včetně záruk, bezpečnostních opatření a mechanismů k zajištění ochrany OÚ a k doložení jejich souladu s Nařízením, a to s přihlédnutím k právům a oprávněným zájmům subjektů údajů a dalších dotčených osob.

3. BD konzultuje s ÚOOÚ zpracování OÚ (před jejich zpracováním) v případě, že z provedeného posouzení dle odst. 1 tohoto článku vyplývá, že by dané zpracování mělo za následek vysoké riziko, a to pokud by BD nepřijalo opatření ke zmírnění tohoto rizika.

Čl. IX

Povinnosti BD ve vztahu k subjektům údajů, práva subjektu údajů

1. BD poskytne subjektům údajů informace a sdělení stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem, za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků. Informace a sdělení může BD subjektům údajů poskytovat písemně, ve vhodných případech i elektronicky nebo ústně, pokud si ověří totožnost příslušného subjektu údajů.
2. BD musí na žádost subjektu údajů o informace a sdělení reagovat bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce od obdržení takové žádosti. V odůvodněných případech může BD tuto lhůtu prodloužit, nejdéle však o 2 měsíce. BD o prodloužení lhůty informuje subjekt údajů, a to také do 1 měsíce od obdržení žádosti subjektu údajů a sdělí subjektu údajů důvody tohoto prodloužení. V případě, že subjekt údajů podá žádost o informace a sdělení elektronicky, BD mu je elektronicky poskytne, ledaže subjekt údajů nepožádá o jiný způsob poskytnutí informace a sdělení, např. písemně.
3. Pokud subjekt údajů žádá BD o přijetí určitých opatření (opravu jeho osobních údajů, jejich výmaz apod.) a BD takové opatření nepřijme, informuje o tom subjekt údajů neprodleně, nejpozději do 1 měsíce od žádosti o přijetí příslušného opatření, a to včetně důvodů neprovedení těchto opatření a také informace o možnosti subjektu údajů podat stížnost u ÚOOÚ, příp. se obrátit na soud.
4. Informace a sdělení poskytuje BD subjekt údajů bezplatně. V případě, že subjekt údajů činí opakované žádosti, nebo jsou tyto žádosti nedůvodné, či nepřiměřené, BD může žádost subjektu údajů odmítnout nebo uložit přiměřený poplatek pokrývající administrativní náklady spojené s poskytnutím informací a sdělení nebo spojené s provedením požadovaných opatření. BD musí být schopno nedůvodnost či nepřiměřenost žádosti subjektu údajů doložit.
5. V případě, že BD získá OÚ přímo od subjektu údajů, sdělí při jejich získání subjektu údajů následující informace:
 - a. Identifikační a kontaktní údaje BD a případného zástupce BD.
 - b. Účely zpracování, pro které jsou OÚ určeny a právní základ zpracování.
 - c. Oprávněné zájmy BD nebo třetí strany v případě, že je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů BD, či třetí osoby.
 - d. Případné příjemce nebo kategorie příjemců OÚ.
 - e. Případný úmysl BD předat OÚ do třetí země nebo mezinárodní organizaci a existenci či neexistenci rozhodnutí EU, že tato třetí země nebo mezinárodní organizace poskytuje odpovídající ochranu OÚ, dále pak odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto OÚ zpřístupněny.
6. Pokud je to nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování, BD poskytne subjektu údajů i další informace, zejména dobu zpracování OÚ, příp. kritéria pro její stanovení. Dále pak informace o právu subjektu údajů na opravu OÚ, jejich výmaz apod.
7. V případě, že BD nezíská OÚ přímo od subjektu údajů, sdělí při jejich získání subjektu údajů informace uvedené v odst. 5 písm. a), b), d) a e) tohoto článku, příp. další informace dle odst. 6 tohoto článku.
8. BD informuje subjekt údajů o změně účelu zpracování OÚ, kdykoliv k ní dojde.

9. BD je povinno na požádání dát subjektu údajů potvrzení o tom, zda BD osobní údaje, které se ho týkají, zpracovává, a pokud ano, zajistit subjektu údajů přístup k těmto údajům a k následujícím informacím:
- ✓ Účely zpracování.
 - ✓ Kategorie dotčených OÚ.
 - ✓ Příjemci nebo kategorie příjemců, kterým OÚ byly nebo budou zpřístupněny, zejména příjemci ve třetích zemích a mezinárodních organizacích.
 - ✓ Plánovaná doba, po kterou budou OÚ uloženy, nebo není-li možné ji určit, kritéria použitá ke stanovení této doby.
 - ✓ Existence práva požadovat od BD opravu nebo výmaz OÚ týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování, nebo vznést námitku proti tomuto zpracování.
 - ✓ Právo podat stížnost u ÚOOÚ.
 - ✓ Veškeré dostupné informace o zdroji OÚ, pokud nejsou získány od subjektu údajů.
10. BD je v souladu s povinnostmi stanovenými v odst. 9 tohoto článku povinno poskytnout subjektu údajů kopii zpracovávaných OÚ. Za poskytnutí kopie předchází věty může BD účtovat přiměřený administrativní poplatek.
11. BD má povinnost bez zbytečného odkladu opravit nepřesné OÚ týkající se subjektu údajů, doplnit neúplné OÚ, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
12. BD má povinnost bez zbytečného odkladu vymazat OÚ, týkající se subjektu údajů, pokud je naplněn jeden z následujících důvodů:
- ✓ OÚ již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány
 - ✓ subjekt údajů odvolá souhlas, pokud byly OÚ zpracovávány na základě tohoto souhlasu a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování.
 - ✓ subjekt údajů vznese námitky proti zpracování podle odst. 19 tohoto článku a neexistují žádné převažující oprávněné důvody zpracování.
 - ✓ OÚ byly zpracovávány protiprávně.
 - ✓ OÚ musí být vymazány za účelem splnění právní povinnosti stanovené právem EU nebo právním řádem ČR.
13. V případě, že BD osobní údaje subjektu údajů zveřejnilo a je povinno je vymazat, musí přijmout (s ohledem na dostupnou technologii a náklady) přiměřené kroky k tomu, aby informovalo jiné správce OÚ, kteří tyto OÚ zpracovávají, že je subjekt údajů žádá, aby vymazali veškeré odkazy na tyto OÚ, jejich kopie i replikace (Replikace je technologický proces, který vytváří věrnou kopii či i více kopií dat z primárního úložiště (počítač respektive server) na úložiště sekundární, které se i obvykle nachází fyzicky na odlišném místě.).
14. BD není povinno splnit povinnosti dle odst. 12 a 13 tohoto článku, pokud je zpracováván OÚ pro něj nezbytné, např. pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování OÚ právem EU nebo právním řádem ČR, které se na BD vztahuje, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků apod.
15. BD je povinno omezit zpracování OÚ subjektu údajů, pokud:
- ✓ subjekt údajů popírá přesnost OÚ, a to na dobu potřebnou k tomu, aby BD BD mohlo přesnost OÚ ověřit.
 - ✓ Zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz OÚ a žádá místo toho o omezení jejich použití.
 - ✓ BD již OÚ nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
 - ✓ subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování podle odst. 19 tohoto článku, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody BD pro zpracování převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.
16. V případě, že BD omezilo zpracování OÚ dle předchozího odstavce, mohou být tyto OÚ zpracovávány pouze se souhlasem subjektu údajů, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu EU nebo některého členského státu EU.
17. BD předem informuje subjekt údajů o zrušení omezení zpracování OÚ dle odst. 15 tohoto článku.

18. BD je povinno oznámit jednotlivým příjemcům, blíže vymezeným v čl. I, odst. 6 této směrnice, informaci o všech opravách nebo výmazech OÚ, o omezení zpracování OÚ, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné, nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. BD rovněž informuje subjekt údajů o těchto příjemcích, pokud to subjekt údajů požaduje.
19. V případě, že subjekt údajů vznese námitku proti zpracování OÚ družstvem, které BD zpracovává za účelem oprávněných zájmů družstva, či třetí osoby, BD na základě této námítky OÚ dále nezpracovává, ledaže prokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. BD musí subjekt údajů o tomto právu informovat, a to nejpozději při první komunikaci se subjektem údajů.

Čl. X

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této směrnice činí orgán určený stanovami BD.
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem vydání a účinnosti dne 21/11/2018.

V Olomouci dne 6/11/.2018

za BD Olomouc-Povel

Ing Vladimír Brančík
předseda představenstva BD

Michal Pečiva
místopředseda představenstva

Plán oprav na období od r. 2018

vyhodnocení

1. Bezbariérový vstup do domu – **zrušeno, úmrtí žadatele**
2. Vyměnit stoupačkové uzávěry plynu, vody a topení - **realizace v plánu nar. 2019**
(většinou jsou nedostupné ve sklepních kójiích a nejde jimi pohnout)
3. Natřít podlahu ve sklepě – **zatím jen vstupní chodba do sklepa**
4. Vyměnit sklepní okna za plastová s dvojsklem - **hotovo**
(řeší únik tepla ze suterénu domu)
5. Zprovoznit centrální odsávání na dalších 6-ti stoupačkách
6. Uzavřít schodišťové balkony okny . **Přeformulováno na: Vyměnit původní výplně uzavírající schodiště za nové výplně v plastových rámech - hotovo**
7. Vyčistit podlaží od starých, nefunkčních, telekomunikačních rozvodů
8. Realizovat opatření proti znečišťování soklu fasády psy- **zatím sokl opraven dvojitým odolným nátěrem**
9. Výměna vstupních dveří u ČLK

Plán oprav bude realizován postupně dle finančních možností fondu oprav a priorit.

Plán oprav na období od r. 2019

přijatý 21/11/2018

- Vyměnit stoupačkové uzávěry SV a TUV a vyvést je do veřejného prostoru
(většinou jsou nedostupné ve sklepních kójích a nejde jimi pohnout)
 - Vyměnit sekční uzávěry na stoupačkách plynu pro nepohyblivost a umístit do veřejného prostoru
 - Vyměnit stoupačkové uzávěry topení a umístit do veřejného prostoru
- . Natřít podlahu ve sklepech
- . Zprovoznit centrální odsávání na dalších 6-ti stoupačkách
- . Vyčistit podlaží od starých, nefunkčních, telekomunikačních rozvodů
- . Výměna vstupních dveří u ČLK
- . Znepřístupnit prostor pod vstupním schodištěm proti vyhazování odpadků
- . Instalovat vedle hlavního schodiště betonové stojany na kola pro zamezení oděru fasády